

# A MAGYAR KÖRNYEZETTUDATOS ÉPÍTÉS EGYESÜLETE

## ALAPSZABÁLY



2009  
BUDAPEST

# Magyar Környezettudatos Építés Egyesületének ALAPSZABÁLYA

## I.fejezet

### Az Egyesület neve, képviselői, alapítás éve

#### 1. §

- Az Egyesület magyar neve** Magyar Környezettudatos Építés Egyesülete  
**Az Egyesület angol neve:** Hungary Green Building Council  
**Az Egyesület magyar rövidített neve:** MKÉE  
**Az egyesület angol rövidített neve:** HuGBC  
**Az Egyesület Logója:**





- Az Egyesület székhelye:** 1089 Budapest VIII. Kerület, Elnök utca 1.
- Az Egyesület alapításának éve:** 2009

### Az Egyesület jellege, céljai, törekvései, közhasznú tevékenységei



#### 2. §

A Magyar Környezettudatos Építés Egyesülete (továbbiakban az Egyesület) országos, az egész építésügyet átfogó, tervezési és kivitelezési tanácsadó fórum, közhasznú közfeladatot ellátó, jogi személyiséggel felruházott társadalmi szervezet.  
Az Egyesület az 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) pontjában meghatározott "környezetvédelem" (9) kategóriába tartozó tevékenységet végez.

#### 3. §

  Főtevékenysége a környezettudatos, fenntartható tudományos megoldások és technológiai ismeretek terjesztése, ezáltal a környezetvédelem elősegítése.

Célkitűzéseit és programját Magyarországon önállóan valósítja meg, de bekapcsolódik a World Green Building Council (WorldGBC) nemzetközi hálózatába, és tevékenységét e nemzetközi szervezettel összhangban végzi. Továbbá, a nemzetközi hálózat segítségével hasznosítja és adaptálja a külföldi tapasztalatokat, ismereteket.

  Küldetése, a környezettudatos épületek létrehozásához szükséges ismeretek terjesztése Magyarországon. Ennek keretében az Egyesület támogatja a már meglévő eredmények és megoldások terjesztését a lakosság és a szakmai csoportok körében, valamint elsődlegesen új, környezetbarát megoldások kifejlesztését. Emellett kiemelt célként törekszik arra, hogy a magyar lakosság körében olyan irányú befolyásolás történjék, hogy a környezettudatosság iránti társadalmi felelősség nagyobb ösztönzést kapjon.

- ☰☞ Oktatási, képzési, kutatási és fejlesztési programok szervezésével elősegíti a környezettudatos technikák fejlődését. Ennek során együttműködés kialakítására törekszik más hasonló tevékenységet végző szakmai érdekképviseleti, társadalmi, és kormányzati szervezetekkel.

#### 4. §

Az Egyesület céljainak elérése érdekében a környezettudatos megoldások és technológiai ismeretek terjesztéséhez kapcsolódó témakörökben az alábbi közhasznú feladatokat végzi (az Egyesület alaptevékenysége). A fentiekben meghatározott célok elérése érdekében az 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) pontjában meghatározott környezetvédelem (9) közhasznú tevékenységet végzi.

#### 5. §

A 3. §-ban felsorolt elsődleges tevékenységeken keresztül nyújtott szolgáltatás igénybevételi módja ingyenes, illetve kedvezményes. A kedvezményes szolgáltatás díja legfeljebb a szükséges rezsiköltségek erejéig terjedhet.

### A Egyesület alapelvei

#### 6. §

1. A Egyesület tevékenységének alapja az elkötelezettség, a környezetkímélő magatartás meghonosítása, valamint az épületek, építmények környezettudatos átalakítása iránt, és tagjaitól is ennek megfelelő magatartást vár el.
2. A Egyesület non-profit közhasznú szervezet, munkáját politikai megfontolásoktól, pártoktól és gazdasági irányzatoktól függetlenül végzi, politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.
3. Az Egyesület együttműködik, ipari és kereskedelmi kamarákkal, környezetvédelmi szervezetekkel, állami intézményekkel, szakmai szervezetekkel, felsőoktatási intézményekkel, és más szervezetekkel céljainak megvalósítása érdekében.

## II. fejezet

### A Egyesület tagjai

#### 7. §

##### Rendes tagok:

Az Egyesület rendes tagja lehet aki,

1. magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely belépési szándékát írásban, az erre rendszeresített formanyomtatványon kinyilvánítja.
2. az Egyesület Alapszabályát elfogadja,
3. rendes tagság esetén a tagdíjat befizeti,
4. társult tagság esetén eleget tesz az együttműködési megállapodásban foglaltaknak.

Társult Tagok: környezetvédelmi és más szakmai, társadalmi szervezetek, kormányzervek, intézmények, oktatási intézmények, nem nyereségorientált szervezetek, illetve mindazon szervezetek, akikkel az Egyesület kétoldalú együttműködési megállapodást köt.

Tiszteletbeli Tagok: Azon természetes személyeknek akiket, a szakmai tevékenységük illetve pályafutásuk során elért eredményeire, vagy a Magyar Környezettudatos Építés Egyesületének tett kiemelkedő szolgálatára tekintettel az Egyesület érdemesnek tart, a szervezet közgyűlése tiszteletbeli tagságot adományozhat.

## Tagfelvételi eljárás

### 8. §

1. A tagfelvételt kérő két eredeti példányban kitölti a "Tagfelvételi nyilatkozat"-ot, s azt az Egyesület titkárságán benyújtja. A "Tagfelvételi nyilatkozat" tartalmát és formáját az Elnökség javaslata alapján az Elnök határozza meg.
2. A Egyesület tagjainak felvételéről az Elnökség dönt
3. A tagfelvétel kérelme visszautasítható, ha az Elnökség többségi szavazással azt elutasította.
4. Ha a tagfelvételről az Elnökség döntött, haladéktalanul intézkedik nyilvántartásba vételről, a „Tagfelvételi nyilatkozat” egyik eredeti példányának a Főtitkárnak történő megküldésével. A „Tagfelvételi nyilatkozat” eredeti példányát a Titkárság az adott tagsági viszony megszűnését követő három évig megőrzi.
5. Az, aki a Egyesületnek már korábban tagja volt, nem vehető fel a tagsági viszony megszűnésétől számított:
  - a) egy éven belül, ha a tagsági viszony kilépés vagy törlés;
  - b) két éven belül, ha a tagsági viszony kizárás miatt szűnt meg.

## A Tagok

### 9. §

1. A jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tag (továbbiakban együtt: jogi személy tag) képviselőjét a szóbanforgó intézmény vezetője írásban nevezi ki a Tagfelvételi nyilatkozatban („kapcsolattartó”). A kapcsolattartó a jogi személy tag kilépéséig, vagy a kinevezés írásbeli megváltoztatásáig egyszemélyben képviseli a jogi személy tagot az Egyesület felé.

### 10. §

A Rendes tag joga, hogy

1. használhatják az Egyesület logóját a Titkárság által meghatározott formában,
2. meghatározott kedvezménnyel vehetnek részt a Egyesület rendezvényein,
3. ingyenesen, vagy adott kedvezménnyel vehetik igénybe a Egyesület szolgáltatásait,
4. tanácskozhatnak és szavazhatnak a közgyűlésen,
5. tisztségviselésre választhatnak és választhatók az Egyesület bármely szervébe,
6. javaslatokkal, indítványokkal és panasszal fordulhatnak az Egyesület bármely szervéhez, különös tekintettel az Egyesület céljait szolgáló új tevékenységek ajánlására,
7. részt vehetnek az Egyesület szakmai tevékenységében, ahol lehetőség szerint elsőbbséget kapnak,
8. kérhetik a Felügyelő Bizottság állásfoglalását.

11. §

A Rendes Tag kötelességei, hogy

1. betartsák a Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit és vezető szerveinek határozatait,
2. aláírják WorldGBC által rendszeresített és az összeférhetlenségre vonatkozó nyilatkozatokat.
3. az Egyesület jó hírnevének megszerzése és a környezettudatos építés hitelességének megőrzése érdekében, az Alapszabály szellemében munkálkodjanak,
4. tisztségviselésre történt megválasztásuk esetén a tisztséggel járó feladataikat elvégezzék, amennyiben körülmények változása folytán a tisztséggel járó feladatokat elvégezni nem tudják, felmentésüket kérik,
5. a tagsági díjat esedékességének idején befizessék.
6. legjobb tudásuk szerint segítsék elő a környezetet minél kevésbé terhelő és társadalmilag felelős működést saját szervezetükénél,
7. lehetőségük szerint közreműködjenek az Egyesület kezdeményezéseiben a környezettudatos és társadalmilag felelős építés elősegítése érdekében.
8. A társult és a tiszteletbeli tagok, jogaira és kötelességeire vonatkozólag a rendes tagok jogai és kötelességei irányadóak azzal az eltéréssel, hogy a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt, továbbá a társult és tiszteletbeli tagok tisztségekre nem választhatnak és nem választhatók, tagdíj fizetési kötelezettségük nincs.

12. §

Az Egyesületi tagság megszűnik, ha

1. a tag az Elnökségnek (a Titkárságon keresztül) címzett írásbeli bejelentéssel kilép,
2. a tagot az Elnökség kizárja, mivel az magatartásával, tevékenységével az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti,
3. a tagot törlik a nyilvántartást vezető hatóság nyilvántartásából (természetes személy elhalálozik, jogi személy jogutód nélkül megszűnik
4. tagdíjfizetési kötelezettségének az esedékességtől számított 1 hónapon belül nem tesz eleget, a kötelezettségének teljesítésére felhívták és a felhívásban szereplő póthatáridő eredménytelenül telt el.
5. a jogi személy átalakul

13. §

A Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból meghatározott feltételek mellett nem tag jogi és természetes személyek is részesülhetnek, különös tekintettel a felsőoktatási intézmények hallgatóira. A szolgáltatások igénybevételének módja az előre meghirdetettek szerint, ennek hiányában pedig a Titkársággal való egyeztetés alapján lehetséges.

### III. fejezet

#### Az Egyesület szervezeti felépítése

14. §

1. A Egyesület szervezeti egységei a következők : Közgyűlés, Elnökség, Felügyelő Bizottság, Bizottságok és Titkárság (Ügyvezető Szervek)
2. Az Egyesület vezető tisztségviselői az Elnök, az Elnök-helyettesek, az Elnökség tagjai, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai.

## A Közgyűlés

### 15. §

1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet évenként legalább egyszer össze kell hívni. A Közgyűlést az Elnök hívja össze. A Közgyűlésre minden egyesületi tagot meg kell hívni. Minden rendes tagnak egy szavazati joga van.
2. A Közgyűlés nyilvános, azon előzetes, írásos bejelentkezés alapján nem tag jogi személyek képviselői és természetes személyek is részt vehetnek, szavazati jog nélkül. Indokolt esetben a Közgyűlés zárt ülést is elrendelhet. Zárt ülést akkor kell elrendelni, ha az ülés témája személyiségi vagy adatvédelmi jogot érint.
3. Megválasztja a Közgyűlés levezető elnökét és a jegyzőkönyv vezetőjét. A Közgyűlésen az Egyesület Elnöke vagy Elnök-helyettese elnököl. A tárgysorozathoz valamennyi résztvevő hozzászólhat.
4. A Közgyűlés egyéb esetekben szótöbbséggel határoz.
5. Az Elnökség javaslata alapján határoz a tagdíjról és a támogatások mértékéről.
6. Meghatározza az Egyesület vezető tisztségviselőinek, bizottsági tagoknak a tiszteletdíját, az Egyesület érdekében kifejtett munkájukért.
7. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a rendes tagok ötven százaléka plusz egy fő jelen van. Ha a szabályszerűen összehívott Közgyűlés nem határozatképes, 60 napon belül azonos módon és tárgysorozattal összehívott Közgyűlés, a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes a meghívóban szereplő napirendi pontokban, ha erről a meghívó rendelkezik. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazat egyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
8. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség, felelősség alól mentesül, bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

### 16. §.

#### Rendkívüli Közgyűlés

1. Az Elnökség bármikor Közgyűlést hívhat össze, ha pedig azt a bíróság elrendeli, illetve ha a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kéri, összehívni köteles. A közgyűlés helyéről, időpontjáról és napirendjéről a tagokat a Titkárságnak (Ügyvezető Szerv) legalább a Közgyűlés időpontja előtt egy hónappal, írásban értesítenie kell.
2. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A Közgyűlés jegyzőkönyvébe a Titkárságon bárki betekinthez vagy saját költségén másolatot készíthet róla.

### 17. §.

#### Közgyűlés kizárólagos hatáskörei

9. Meghallgatja az Elnökség és a Felügyelő Bizottság évi beszámolóját, és azzal kapcsolatban határozatot hoz.
10. Megvitatja a legutóbbi Közgyűlés óta végzett munkát és meghatározza a következő időszak legfontosabb feladatait.
11. Kétharmados szótöbbséggel jóváhagyja, szükség esetén módosítja az Egyesület Alapszabályát.
12. Megvitatja és elfogadja a Titkárság által elkészített éves beszámolót és közhasznúsági jelentést, amely tartalmazza a számviteli beszámolót; az esetleges költségvetési támogatás felhasználását; a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást; a cél szerinti juttatások kimutatását; a központi költségvetési szervtől és elkülönített állami pénzalaptól kapott támogatást; a vezető tisztségviselőknek fizetett esetleges tiszteletdíjak mértékét; a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót. Továbbá, megvitatja és elfogadja az Egyesület éves költségvetését.
13. Nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel megválasztja az Egyesület Elnökét és Elnök-helyetteseit, az Elnökség tagjait, a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait. A személyekre minden tag előzetesen írásban, vagy a helyszínen szóban javaslatot tehet.

14. Nyílt szavazással, kétharmados szótöbbséggel határoz hazai, illetve külföldi szövetségbe történő belépés, más társadalmi szervezettel való egyesülés és feloszlás kérdésében.

## Az Elnökség

18. §

Az Elnökség két közgyűlés között irányítja és vezeti az Egyesület munkáját.

19. §

Az Elnökség tagjai:

1. az Elnök, az Elnök-helyettesek, és az Elnökségi Tagok.
2. Az Elnökséget a tagok közül legalább 6 fő alkotja a Közgyűlés szavazata alapján.
3. Az Elnökség ülésein megfigyelőként, szavazati jog nélkül vehet részt a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai, a WGBC Főtitkárságának képviselője valamint az Főtitkár. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

20. §

1. Az Elnökségi tagokat a Közgyűlés választja kétévi időtartamra. Az első választásnál az alakuló ülés során az 50%-a az Elnökség tagjainak csak 1 éves mandátumot kap, hogy az elkövetkező években az Elnökség 50%-a mindig megújítható legyen. Egy azon tagtól csak egy személy választható be az Elnökség tagjai közé.

21. §

Az Elnökség hatásköre:

6. Határoz a különböző bizottságok felállításáról
7. Határoz az eléje vitt és nem a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben, valamint a jelen Alapszabályban az Elnökség hatáskörébe utalt ügyekben,
8. Meghatározza az Egyesület célkitűzéseinek végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
9. Elfogadja az Egyesület éves munkatervét és előző évre vonatkozó beszámolóját, továbbá ellenőrzi a munkaterv végrehajtását,
10. Meghatározza az Egyesület éves költségvetését, javaslatot tesz a Közgyűlésnek a tagdíjakról,
11. Meghatározza az Elnök-helyettesek szakmai területeit, amelyet irányítanak, az éves költségkeretüket és jóváhagyja a Főtitkár javadalmazását.
12. Rendszeresen értékeli a Titkárság tevékenységét.
13. Az Elnökség általában negyedévenként, de legalább félévenként ül össze, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
14. Az Elnökség összehívását az Elnök, valamely Elnök-helyettes vagy a Főtitkár kezdeményezi, legalább két héttel az ülés előtt, írásban tájékoztatva az Elnökség tagjait és állandó meghívottjait az ülés helyéről, időpontjáról és napirendjéről.
15. Az Elnökség ülését össze kell hívni, ha azt az Elnökség tagjainak egyharmada a napirend megjelölésével kezdeményezi
16. Az Elnökség határozatképes, ha tagjainak ötven százaléka plusz egy fő jelen van.
17. Az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. Az ülés jegyzőkönyvébe a Titkárságon bárki betekinthez vagy saját költségén másolatot készíthet róla.
18. Az Elnökség lényeges döntéseit az Egyesület hírlevelén keresztül hozza nyilvánosságra.
19. Összehangolja az Egyesület szervezeteinek tevékenységét, ennek keretében minden szervtől tájékoztatást kérhet, ajánlásokat tehet. Állást foglalhat az Egyesületet érintő bármely kérdésben.

20. Gyakorolja az Egyesület vagyona feletti tulajdonosi jogokat. Az Elnök-helyettesek vagy a Főtitkár javaslatára dönt: gazdasági társaság alapításáról, megszüntetéséről vagy bármely más gazdálkodó szervezet alapításáról, valamint hosszú lejáratú hitelfelvételről és kötelezettségvállalásról.
21. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
22. Amennyiben a Főtitkári tisztség betöltetlen, feladatait az Elnökség által kijelölt tisztségviselő látja el.

## A Felügyelő Bizottság

### 22. §

1. A Felügyelő Bizottság közvetlen a közgyűlésnek alárendelt egyesületi szerv és csak a Közgyűlésnek tartozik beszámolni. A Felügyelő Bizottság elnökét és két tagját a Közgyűlés választja meg két évre, a tagok közül. Az első választás során az alapító ülésen a Közgyűlés két tagot két évi időtartamra választ meg és egy tagot egy évi időtartamra, annak érdekében, hogy a Felügyelő Bizottság évente megújítható legyen.
2. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Elnökség és az Elnök-helyettesek Alapszabály szerinti működését, a rendelkezésre álló eszközöknek az Alapszabályban meghatározott célokra történő hatékony és célszerű felhasználását, elfogadja az Egyesület előző évi pénzügyi beszámolóját.
3. A Felügyelő Bizottság tagjai az Elnökségi ülések állandó meghívottai, azonban szavazati joggal nem rendelkeznek. A Felügyelő Bizottság köteles írásban jelezni az Elnökség felé, ha az Elnökség határozatai az Alapszabálynak vagy más jogszabálynak nem felelnek meg.
4. A Felügyelő Bizottsághoz az Egyesület bármely tagja írásbeli panaszt nyújthat be, ha úgy találja, hogy az Elnökség határozata Alapszabály ellenes. Ilyen panaszt a Felügyelő Bizottság tagjai közvetlenül is kezdeményezhetnek. A panaszokat a Felügyelő Bizottság köteles 30 napon belül kivizsgálni, többségi szavazással határozni, a határozatot jegyzőkönyvbe foglalni és a legközelebbi elnökségi ülésen ismertetni. Köteles a határozatát az érintettekkel írásban közölni.
5. A Felügyelő Bizottság tagja vagy annak közeli hozzátartozója, élettársa nem lehet tagja az Elnökségnek és nem viselhet más funkciót az Egyesületen belül, nem állhat munkaviszonyban az Egyesülettel.
6. A Felügyelő Bizottság hatáskörére az 1997. évi, közhasznú szervezetekről szóló CLVI. Törvény 11. §-ban írottak irányadóak, működésére az Elnökség működésének szabályai vonatkoznak.

## A Bizottságok

### 23. §

Az Egyesület egyes, központi jellegű feladatainak megoldására, vagy szűkebb szakterületek művelésére Bizottságot létesíthet. A Bizottságok létesítésének kérdésében, tagjainak számában az Elnökség dönt. A Bizottságok szakmai munkát végeznek egy adott témakörben, és javaslatokat dolgoznak ki az Elnökség számára, ha erre attól megbízást kapnak.



## A vezető tisztségviselők

### 24. §

1. A vezető tisztségviselőket a Közgyűlésen nyílt szavazással kell a jelöltek közül kiválasztani, és ezt a mindenkori választásnál nyílt szavazással kell eldönteni. A Főtitkár az Egyesület alkalmazottja, kiválasztásáról az Elnökség dönt az Elnök javaslata alapján. A Felügyelő Bizottság köteles, a jelöltek összeférhetlenségét megvizsgálni mielőtt jelöltek nevét a Közgyűlés elé terjeszti.
2. Vezető tisztségviselőként jelölni csak olyan egyesületi tagokat, ill. azok munkavállalóit lehet, akik jelölésük alkalmával jelen vannak, jelölésükhöz hozzájárulnak.
3. Nem szavazhatnak a vezető tisztségviselők az őket vagy közeli hozzátartozójukat érintő kérdésekben. A vezető tisztségviselők összeférhetlenségük esetén kötelesek kérni az Elnökségtől leváltásukat. Nem választhatók vezető tisztségviselőnek olyan személyek, akik más, olyan közhasznú szervezetnél töltötték be vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény alapján köztartozását nem egyenlítette ki.
4. Egy Elnökségi poszt megüresedése esetén 60 napon belül az Elnökségi tagok állíthatnak egy jelöltet akit az Elnökség kétharmados többségű szavazással elfogad. A jelöléssel egyidejűleg az Elnökség intézkedik a Közgyűlés összehívásáról és az új Elnök választásáról.
5. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.  
A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## Kizárási szabályok

### 25. §

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

1. az Elnökség tagja, az Egyesület Elnöke,
2. az Egyesületnél a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképpen nem rendelkezik,
3. az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást – illetve (3) szereplő személy a (2)-(3)bekezdésben meghatározott személyek hozzátartozója.

### 26. §

A testületi szervek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa a határozat alapján:

1. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
2. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. Az egyesület tagjai a tisztségviselők kijelölésekor figyelembe veszik a Khtv. 8. és 9. §-ban írott összeférhetlenségi szabályokat.

## **Elnök**

### 27. §

1. Az az Egyesület jegyzésére, ügyviteli döntések aktív részese. Az Elnök az Egyesült képviselője. Feladata az egyesület nyilvános képviselete, a partnerkapcsolatok ápolása. A közhasznú egyesület Elnökévé az Elnökség tagjai közül bárki megválasztható.
2. Az Elnököt a Közgyűlés választja.
3. Az Elnök szakmai tevékenysége során támogatja és terjeszti a környezettudatos vállalatirányítás és a vállalati társadalmi felelősség eszméjét, az Egyesület munkáját.
4. Az Elnök ellenőrzi a Közgyűlés, és az Elnökség összehívása esetén az Alapszabály előírásának betartását, és ellenőrzi a vezető szervek határozatainak végrehajtását. Felügyeli a Főtitkár és a Titkárság munkáját, szükség esetén kikérve az Elnökség véleményét.
5. Az Elnök akadályoztatása esetén bármely Elnök-helyettesre átruházhatja jogkörét.
6. Az Elnök vezeti az elnökség üléseit.
7. Az Elnök gyakorolja a munkáltatói jogokat a Főtitkár felett. A munkáltatói jogokat gyakorló Elnök egy személyben jogosult a Főtitkár munkaszerződésének megkötésére és – az Elnökség egyetértésével – javadalmazása mértékének meghatározására.

## **Elnök-helyettes**

### 28. §

1. Az Elnök-helyettesek fő feladata a rájuk bízott területnek megfelelő stratégiai döntéshozatal az Elnökség jóváhagyásával, általános tanácsadás az Elnök, a Titkárság és a Főtitkár munkájához.
2. Az Egyesület Elnök-helyettesévé az Elnökség tagjai közül bárki megválasztható.
3. Az Elnök-helyetteseket a Közgyűlés választja az Elnökségi tagok közül. Az Elnök-helyettesek száma 2 fő az Elnökség döntésétől függően.
4. Az Elnök-helyettesek munkájáról az Elnökségnek, illetve a Közgyűlésnek beszámolni köteles.

## **Főtitkár**

### 29. §

1. Megteremti az Egyesület belső élete szervezésének feltételeit, biztosítja a szervezeten belüli információáramlást, a megfelelő nyilvántartási rendszerek létrehozását, az ügyviteli szabályzatok kidolgozását és működését, az ezekhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Jogosult feladatkörében a helyi szervezetektől és a területi szövetségektől adatokat és egyéb tájékoztatást kér.
2. Gondoskodik az Elnökségi határozatok végrehajtásának feltételeiről. A Főtitkár készíti az előterjesztéseket, és két Elnökségi ülés között jogosult eljárni minden olyan kérdésben, amely nem halasztható a következő Elnökségi ülésig. Ilyen tevékenységéről a következő Elnökségi ülésen köteles beszámolni.
3. Kidolgozza, s az Elnök és az Elnök-helyettesek véleményével együtt az Elnökségnek jóváhagyásra benyújtja az Egyesület munkaszervezetére vonatkozó javaslatot s a Bizottságok kialakítására és munkájára vonatkozó ajánlást;
4. Kidolgozza a Bizottságok közreműködésével az évi költségvetést, vezeti az Egyesület gazdálkodását.
5. A Főtitkár az Egyesület alkalmazottja, alkalmazásának feltételeit részletes munkaszerződés szabályozza.
6. A Főtitkár munkáját szükség szerint, az Elnökség jóváhagyásával fő- és mellékállású alkalmazottak bevonásával végzi. Az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat a Főtitkár gyakorolja. A munkáltatói jogokat gyakorló egyszemélyben jogosult a munkaszerződés megkötésére, a javadalmazás mértékének meghatározására. A Főtitkár és az alkalmazottak alkotják az Egyesület ügyintéző szervét, a Titkárságot.

## **Az Egyesület képviselete**

### 30. §

1. Az Egyesületet az Elnök önállóan jegyzi, ő az Egyesület képviselője.
2. Az Elnök távollétében az általa kijelölt Elnök-helyettes teljes joggal helyettesíti.
3. Banki utalványozásra az Elnök, bármelyik általa kijelölt Elnökségi taggal együttesen jogosult. Banki utalványokat két Elnökségi tagnak kell aláírnia.

## **Nyilvánosság**

### 31. §

1. A testületi szervek döntéseit az Egyesület Titkársága nyilvántartja a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, nyílt szavazás esetén a támogatók és ellenzők számarányát, személyét.
2. A Főtitkár gondoskodik a döntések érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon. A döntéseket a szervezet székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, illetőleg honlapján kell nyilvánosságra hozni. Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez az Egyesület székhelyén, előre egyeztetett időpontban. Az Egyesület működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléseiről időszaki kiadványaiban vagy internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

## **Az Egyesület gazdálkodása**

### 32. §

1. Az Egyesület jogi személy, amely saját vagyonával önállóan gazdálkodik a Közgyűlés által jóváhagyott költségvetés alapján.
2. Az Egyesület gazdasági tevékenységéért saját vagyonával felel.
3. Az Egyesület működési feltételeinek biztosítása érdekében:
  - a) Az Egyesület tagjaitól tagdíjat szed be,
  - b) Az Egyesület jogi személyektől, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetektől és magánszemélyektől hozzájárulást, támogatást fogad el az alaptevékenységébe tartozó szolgáltatásokért esetenként költségtérítést szed be,
  - c) Az Egyesület a szervezet időszakosan anyagi támogatást kaphat a WorldGBC-től.
  - d) Az Egyesület a működéséhez szükséges pénzeszközök biztosítására, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.
  - e) Az Egyesület vezető tisztségviselői és a bizottságok tagjai az Egyesület érdekében kifejtett munkájukért tiszteletdíjat kaphatnak. Minden honorárium jóváhagyást követel az Elnökségtől és a Felügyelő Bizottságtól.
  - f) Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a célkitűzéseiben meghatározott tevékenységre fordítja.
  - g) Az Egyesület gazdálkodására vonatkozó szabályokat a társadalmi szervezetekre mindenkor hatályos jogszabályok, valamint az ezekkel összhangban elfogadott belső gazdálkodási szabályzatok tartalmazzák.

## **Az egyesület gazdasági tevékenysége**

### 33. §

1. Az Egyesület gazdasági tevékenységet másodlagosan, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, az ilyen irányú tevékenységébe külső szakembereket, szervezeteket bevonhat.
2. A vállalkozói tevékenységből keletkezett nyereség felhasználásáról az Elnök-helyettesek javaslata alapján az Elnökség dönt, melyről a közgyűlésnek utólag beszámol. Az Egyesület befektetési tevékenységet a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

## **Az Egyesület feloszlata**

34. §

1. Ha az Egyesület megszüntetésre kerül a tartozások kiegyenlítése után fennmaradt tőke összegét egy vagy több másik, hasonló célú non-profit szervezetre vagy szervezetekre kell átruházni.

## **Záró rendelkezések**

35. §

1. A jelen Alapszabály által nem szabályozott kérdésekben az 1989. évi II. törvény, a Ptk vonatkozó rendelkezései és az 1997. évi CLVI. törvény az irányadó.
2. Az Alapszabály jelen szövegét a 2009. április 6-én megtartott egyesületi Közgyűlés fogadta el, és az elfogadás napján lépett hatályba.
3. A fenti Alapszabály megváltoztatható a Közgyűlés kétharmados szavazatával.
4. Kézbesítés elfogadható mind postai vagy elektronikus üzenet továbbítás útján.

Budapest, 2009. április 6.

Magyar Környezettudatos Építés Egyesülete  
Alapító Közgyűlése

.....  
Fegyverneky Sándor  
Elnök

.....  
Dr. Reith András  
Elnök-helyettes

.....  
Dr. Szécsi Gábor  
Jegyzőkönyvezető

.....  
Kovács Péter  
Alapító tag