

Ez a hirdetés a TED weboldalán: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:327945-2012:TEXT:HU:HTML>

**HU-Budapest: Építészeti tervezési szolgáltatások
2012/S 199-327945**

Tervpályázati kiírás

A tervpályázati kiírás a következő irányelv hatálya alá tartozik: 2004/17/EK irányelv (Egyes ágazatok)

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Akácfa utca 15.

Címzett: Bolla Tibor vezérigazgató

1072 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 14113050

E-mail: info@metro4.hu

Fax: +36 14113052

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: www.bkv.hu

A felhasználói oldal címe: www.metro4.hu

További információ a következő címen szerezhető be:

BKV Zrt. DBR Metró Projekt Igazgatóság

Kéthly Anna tér 1. III. emelet 323.

Címzett: Major-Maróthy Judit

1077 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 14624074

E-mail: majorj@metro4.hu

Fax: +36 14113052

Internetcím: www.metro4.hu

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

BKV Zrt. DBR Metró Projekt Igazgatóság

Kéthly Anna tér 1. III. emelet 323.

Címzett: Major-Maróthy Judit

1077 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 14624074

E-mail: majorj@metro4.hu

Fax: +36 14113052

Internetcím: www.metro4.hu

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

BKV Zrt. DBR Metró Projekt Igazgatóság

Kéthly Anna tér 1. III. emelet 323.

Címzett: Major-Maróthy Judit

1077 Budapest
MAGYARORSZÁG
Telefon: +36 14624074
E-mail: majorj@metro4.hu
Fax: +36 14113052
Internetcím: www.metro4.hu

1.2) **Az ajánlatkérő típusa**

1.3) **Fő tevékenység**

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások

1.4) **Beszerezés más ajánlatkérők nevében**

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

II. szakasz: A tervpályázati eljárás tárgya/a projekt meghatározása

II.1) **Meghatározás**

II.1.1) **A kiíró által a tervpályázati eljáráshoz/projekthez rendelt elnevezés:**

Tervszolgáltatás megrendelésére irányuló, meghívásos tervpályázat intermodális csomópont-hoz kapcsolódó létesítmények tervezésére a budapesti 4-es metró kelenföldi végállomásának Őrmezei kijáratánál.

II.1.2) **Rövid meghatározás:**

Jelen tervpályázat az Őrmező intermodális csomópont ingatlanának beépítése, a kapcsolódó közúthálózat valamint az ingatlanon megvalósuló építmények (terminál jellegű autóbusz-pályaudvar épület és P+R parkoló létesítmény), továbbá a telken létesítendő gyalogos- és zöldfelületek megtervezése képezi a tervpályázat tárgyát, a távlati fejlesztési lehetőségekre való tekintettel, a tervezési programban foglalt kritériumoknak megfelelően.

Az Őrmező intermodális csomópont a térség kulcsfontosságú városszerkezeti eleme, amely a Kelenföldi pályaudvar és a 4-es metró állomásának nyugati bejárata, Kelenföld kapuja. A pályázat célja, hogy megtalálja a csomópont legjobb városépítészeti és funkcionális megoldását, építészeti megfogalmazását.

A pályázónak részletesen ki kell dolgoznia a buszpályaudvar és közvetlen környezete kialakításának terveit (I. ütem), összhangban a terület átfogó fejlesztését, a teljes terület beépítését szolgáló koncepcionális javaslattal (II. ütem).

I. ütemű kiépítés: az „A” terület beépítése a buszpályaudvar és a P+R parkoló létesítményeivel, a kapcsolódó úthálózattal, a „B” területen szintbeni P+R parkoló kialakítása. A tervezési szerződés keretében az I. ütemű kiépítés létesítményeinek tervezésére kerül sor.

II. ütemű kiépítés: az „A” területen lévő buszpályaudvar megőrzése (esetleges funkcionális bővítése) mellett a P+R parkoló létesítményének továbbfejlesztése, átépítése a „B” és a „C” terület ingatlanainak végleges beépítése.

A pályázóknak koncepcionális javaslatot kell adni a fejlesztési terület II. ütemű kiépítésére, a létesíthető épület(ek) volumenére és funkciójára, közlekedési kapcsolataira. A jelen kiírásban előírt P+R parkolószámot a fejlesztés II. ütemében is biztosítani kell az épületben, akár térszín alatti elhelyezéssel.

A Kiíró/Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen meghívásos tervpályázati eljárás két szakaszból áll.

Az eljárás első szakaszában (részvételi szakasz) az ajánlatkérő a jelentkezők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt, valamint kiválasztja azokat az alkalmas pályázókat, amelyeket pályamű, illetve pályázat benyújtására hív fel a tervpályázati eljárás második szakaszában. Az eljárás második szakaszában kerül sor csak a pályaművek meghívottak általi benyújtására, és pályaművek titkos bírálatára.

Az eljárás első szakaszában a jelentkező nem nyújthat be pályaművet, csak részvételi jelentkezést a jelen Kiírásban és a Részvételi Dokumentációban előírtak szerint.

A részvételi szakaszban lefolytatott alkalmassági vizsgálat eredményét, illetve a pályamű benyújtására felkért jelentkezők (meghívottak) körét a Kiíró/Ajánlatkérő a jelen felhívás VI.2)7) pontjában megjelölt helyen és időpontban hirdeti ki.

A részvételi szakasz eredményhirdetését követően öt napon belül a Kiíró/Ajánlatkérő postán vagy közvetlenül átadja át a meghívottak számára azt a Pályamű-benyújtási Dokumentációt, amely Dokumentáció a pályamű, illetve a pályázat benyújtásával kapcsolatos előírásokat tartalmazza.

A meghívottak által benyújtott pályaműveket, illetve pályázatokat a Bírálóbizottság a titkosságot biztosítón önállóan, pártatlan és szakszerű módon - a jelen Kiírásban megadott bírálati szempontok szerint - bírálja el. A tervpályázat második szakaszának eredménye a Pályamű-benyújtási Dokumentációban meghatározott időpontban kerül kihirdetésre. Az eredményhirdetés alkalmával, de legkésőbb az eredményhirdetést követő 8 munkanapon belül a tervezők számára megállapított díjakat és megvételeket ki kell fizetni.

A tervpályázat eredményét a külön jogszabályban meghatározott minta szerint és módon közzé kell tenni. A tervpályázati eljárás az eredményről szóló tájékoztató közzétételével zárul le.

A Kiíró (Ajánlatkérő) a 305/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése alapján megjelöli, hogy a tervpályázati eljárást követően lefolytatandó közbeszerzési eljárásban a tervszolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést a nyertessel vagy a nyertesek valamelyikével köti meg, vagy a 305/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (8) bekezdésének alkalmazására tekintettel a díjazásban részesült, második helyre rangsorolt és a Bírálóbizottság által, a közbeszerzési eljárásban ajánlattételre felhívni javasolt valamelyikével köti meg a közbeszerzési jogszabályok figyelembe vételével.

A tervszolgáltatás megrendelésére a Kbt. szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást kell lefolytatni kizárólag a tervpályázati nyertes vagy a nyertesek, vagy a 305/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (8) bekezdésének alkalmazására tekintettel a díjazásban részesült, második helyre rangsorolt és a Bírálóbizottság által, a közbeszerzési eljárásban ajánlattételre felhívni javasolt pályázók részvételével.

A tervezési szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés alapján végzendő tevékenység:

Az Európai Unió Bizottságának, a 2009.09.02.-ei, CCI No 2008HU161PR003 számú, a „Budapest 4-es metróvonal I. Szakasz” megnevezésű Projekt Kohéziós Alapból való finanszírozására vonatkozó határozatában, a Kelenföldi pályaudvar állomás térsége (a továbbiakban: Létesítmény) tekintetében előírt követelményekkel kapcsolatos tervezési feladatok elvégzése. A tervezési feladatokkal érintett ingatlanok jelenlegi helyrajzi számai

2818/2 (örmezei intermodális csomópont)

2824/8, 2824/6 és 2824/5 (magántulajdonú területek)

2818/3, 853/2, 853/3, 853/4, 866/2, 888, 889, 890, 891/1, 892, 893/2, 894/3, 894/4, 895/1, 895/4, 895/6, 895/8, 895/9, 895/11, 896/1, 896/2 [8 Máv-vágány területe]

909/2; 2818/1; 2824/2; 2824/9; 2838; 2817. (egyéb területek)

Az elvégzendő tervezési feladatok:

1. Az építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése és az engedélyezési eljárás lebonyolítása:

Az engedélyezési tervek készítése során a Tervező feladata:

— minden általa tervezett épülettel, illetve létesítménnyel kapcsolatos kezelői, üzemeltetői, szakhatósági és egyéb hatósági egyeztetés és hivatali ügyintézés,

— minden olyan engedély, irat, okmány beszerzése, ami az érvényben lévő előírások és jogszabályok alapján az engedélyezés feltétele, ide értve különösen a közműlétesítési engedélyeket,

— a hatósági engedélyezési eljárások teljes körű lebonyolítása, az engedélyes nevében történő eljárás minden hivatalnál (beleértve az engedélyezendő tervdokumentációk hatóságához történő benyújtását is).

Az eljárás lebonyolítására Kiíró a Tervező részére megbízást igazoló megbízólevelet bocsát rendelkezésre. A hatóságok által az engedélyes számára kirótt engedélyezési eljárási illetékeket, valamint az engedélyezési eljárás során felmerülő minden szakhatósági eljárási díjat és a tárgyhoz tartozó egyéb illetéket a Kiíró fizeti.

2. Tenderdokumentáció(k) készítése:

A Létesítmény megvalósítására, kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás(ok) ajánlatkérési dokumentációjával kapcsolatosan a Tervező feladata a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt valamennyi műszaki dokumentum elkészítése, azaz a jogi, közbeszerzési és gazdasági dokumentumokon kívül a kivitelezői közbeszerzési eljárások minden más dokumentumának elkészítése, különös tekintettel a tervekre, műszaki leírásokra, árazott és árazatlan költségvetésekre, méret- és mennyiség-kimutatásokra stb.

3. A közbeszerzési eljárások előkészítésében való részvétel:

A Létesítmény megvalósítására, kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás(ok) előkészítésében való részvétel, különösen a Létesítmény megvalósítására irányuló közbeszerzési eljárás(ok) megindításához mindenkor szükséges egyeztetési folyamatban. (Fővárosi Önkormányzat, KIKSZ Zrt., NFÜ, stb.).

4. A közbeszerzési eljárások lebonyolításában való részvétel:

Részvétel szakértőként a Létesítmény megvalósítására, kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárásban a Kiíró (Ajánlatkérő) oldalán. Különösen az ajánlattevői (kiegészítő) kérdések megválaszolásában, az ajánlatok értékelésében, ide értve az aránytalanul, illetve túlzottan alacsony vagy magas mértékű ajánlati árak, illetve kirívóan aránytalanul ítélt vállalatok ajánlattevői indokolásainak értékelésében való részvételt.

5. Szerzői felügyelet a kivitelező által készített bármilyen terv, vagy műszaki dokumentum vonatkozásában.

II.1.3) **Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)**

71220000, 71240000

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) **A résztvevők/részvételre jelentkezők kiválasztásának szempontjai:**

A részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), valamint a szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

I. Részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok) és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező,

a) aki a tervpályázati kiírás feltételeit magára nézve nem fogadja el;

b) akivel, illetve akinek társtervezőivel, szakági tervezőivel, alvállalkozóival szemben a tervpályázati eljárások részletes szabályairól szóló 305/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 12. § (3) bekezdésében és 13. §-ában foglalt, valamint a Kormányrendelet 4. §-a által felhívott, a Kbt. 57. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok fennállnak.

Igazolás módja:

a) a részvételre jelentkező cégszerű nyilatkozata a tervpályázati kiírás feltételeinek elfogadásáról;

b) a részvételre jelentkező - adott esetben cégszerűen - aláírt nyilatkozata arról, hogy vele, illetve társtervezőivel, szakági tervezőivel, alvállalkozóival szemben nem állnak fenn a 305/2011. (XII. 23.)

Kormányrendelet 12. § (3) bekezdésében és 13. §-ában, valamint a Kormányrendelet 4. §-a által felhívott, a Kbt. 57. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok.

II. Szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód [(305/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 23. § (1) bekezdés]:

A Részvételre jelentkező alkalmas, ha az alábbi a)-c) pontokban írott követelmények mindegyikének megfelel:

a) Részvételre jelentkezőnek a tervpályázat tárgyával kapcsolatos eddigi szakmai tevékenység ismertetése:

A részvételre jelentkező alkalmas, ha:

A tervpályázati kiírás megjelenését megelőző 5 évben rendelkezik.

- legalább 1 darab, minimum 2 000 m² bruttó szintterületű, közhasználatú épület, továbbá,
- legalább 1 darab, minimum napi 10 000 fő fel- és leszálló utasforgalomra méretezett, városi közforgalmú közlekedési létesítmény,
- tervezési referenciával.

A két referencia-követelmény egy referenciamunkával is teljesíthető. Mindkét referenciával a részvételre jelentkezőnek, vagy közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek együttesen kell rendelkezni. Nem a részvételre jelentkező által végzett referenciamunkát (pl.: alvállalkozó) a Kiíró/Ajánlatkérő nem fogad el az alkalmassági követelmény teljesítésére.

A tervezési referenciák csak akkor fogadhatók el, ha a tervezett építménnyel kapcsolatos építési vagy létesítési engedélyt a hatóság a tervpályázati kiírás megjelenését megelőző 5 éven belül adta ki.

Kiíró közhasználatú építménynek az épített környezet átalakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2.§ 9. pontjában meghatározott építményeket fogadja el. Közforgalmú közlekedési létesítménynek számítanak a 2012. évi XLI. törvényben meghatározott közforgalmú személyszállítási szolgáltatások működtetéséhez szükséges, városi utasforgalmi létesítmények.

b) A részvételre jelentkező tervezési jogosultságának igazolása:

Jogi személyiségű részvételre jelentkező alkalmas, ha rendelkezik:

- min. 1 fő, a 104/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet 1. melléklet II/A. rész 1. pontjában szereplő, „Építészeti tervezési szakterület (betűjele: É)” megjelölésű, az 1.1 pont szerinti korlátozás nélküli tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel, és,
- min. 1 fő, a 104/2006. (IV. 28.) Kormányrendelet 1. melléklet „8.1.1. Közlekedési építmények tervezési jogosultsággal végezhető tevékenység (betűjele: KÉ)” megjelölésű tervezői jogosultsággal, vagy „8.1.2. Közlekedésmérnöki tervezési jogosultsággal végezhető tevékenység (betűjele: KÖ)” megjelölésű, korlátozás nélküli tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel.

Önálló természetes személy részvételre jelentkező alkalmas, ha az előbb meghatározott mindkét tervezési jogosultsággal rendelkezik.

Természetes személyekből álló közös részvételre jelentkezők alkalmasak, ha együttesen rendelkeznek az előbb meghatározott tervezési jogosultságokkal.

A Kormányrendelet 19. § (8) bekezdése alapján a Kiíró a Kormányrendelet szerinti átsorolást megelőzően hatályos jogszabályok alapján fennálló, a fenti jogosultságokkal egyenértékű jogosultságokat is elfogad.

Igazolás módja:

a) Aláírással ellátott, a tervpályázat tárgyával kapcsolatos eddigi szakmai tevékenységet ismertető nyilatkozat benyújtása az alábbi tartalommal:

- a tervezési feladat megnevezése,
- a tervezési feladat tárgya,
- a tervezési feladat tárgyát képező építmény/létesítmény funkciója,
- a tervezési feladat tárgyát képező építmény bruttó szint területe/ a tervezési feladat tárgyát képező létesítménynél figyelembe vett napi fel- és leszálló utasforgalmi létszám,
- a tervezés időpontja,
- az építési engedélyt kiadó hatóság megnevezése, valamint az építési engedély kelte és száma,
- a referenciát adó személy neve, címe, telefonszáma.

Csatolandó továbbá a bemutatott tervezési referenciákkal kapcsolatos építési vagy létesítési engedély-határozat.

b) A tervezői jogosultság vonatkozásában a 104/2006. (IV. 28.) Kormányrendeletben meghatározott (É), valamint (KÉ) vagy (KÖ) érvényes tervezői jogosultság fenn álltát igazoló okirat csatolása másolati példányban, vagy a tervező szakember nyilatkozata a kamarai nyilvántartási számáról. A jogosultságok meglétét a Kiíró a

Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara honlapján ellenőrzi. Jogi személyiségű jelentkező(k) esetében csatolni kell a nevezett személy(ek) rendelkezésre állásra vonatkozó nyilatkozatát.

Más EU tagállamban letelepült tervező szakember esetében a saját nemzeti rendszerében alkalmazott, az előírtakkal egyenértékű tervezői jogosultság meglétét alátámasztó iratot kell csatolnia másolatban, felelős magyar fordítással. Továbbá a Más EU tagállamban letelepült tervező szakembernek olyan nyilatkozatot is kell tennie, amelyben a tervező kötelezettséget vállal arra, hogy legkésőbb a tervpályázati eljárás második, meghívásos szakaszának eredményhirdetését megelőzően a Magyar Építész Kamaránál, illetve a Magyar Mérnöki Kamaránál regisztráltatja magát.

III.2) **Adott foglalkozásra (képzettség) vonatkozó információk**

A részvétel egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve: igen

A 104/2006. (IV.28.) Korm. rendeletben meghatározott (É), valamint (KÉ) vagy (KÖ) tervezői jogosultság.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) **Az eljárás fajtája**

Meghívásos

IV.2) **A már kiválasztott résztvevők neve**

IV.3) **A pályázatok (pályaművek) elbírálási szempontjai:**

A Bíráló Bizottság a tervpályázati kiírás részletes programjában megfogalmazott célok és szempontok alapján értékeli az egyes pályaműveket, fontosság szerinti rangsorolás nélkül az alábbiak szerint:

- az átfogó városépítészeti koncepció minősége,
- a programnak és a funkcionális követelményeknek való megfelelés,
- településrendezési, építési előírások betartása,
- az építészeti kialakítás minősége,
- a környezetbe illesztés,
- gazdaságos üzemeltetés, energiatakarékosság,
- tervpályázati mű kidolgozottsága, amelyen belül különösen fontos a műszaki tartalom.

A felsorolt szempontok nem jelentenek értéksorrendet.

IV.4) **Adminisztratív információk**

IV.4.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**

IV.4.2) **A szerződéssel kapcsolatos dokumentumok és a kiegészítő iratok beszerzésének feltételei**

A dokumentáció beszerzésének határideje: 5.11.2012 - 10:00

A dokumentációért fizetni kell: igen

Ár: 10 000 HUF

A fizetés feltételei és módja: A megadott ár az ÁFÁ-t nem tartalmazza. A tervpályázati eljárás első, részvételi szakaszában a részvételi dokumentáció ellenértékét, azaz bruttó 12 700 HUF-ot a BKV Zrt. DBR Metró Projekt Igazgatóság OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11707024-20451178 számú számlájára kell befizetni. A Dokumentáció átvételekor részvételre jelentkezőnek be kell mutatnia a befizetési igazolás eredeti példányát. Az átutalási okmányon a befizetés jogcímét („Őrmezei tervpályázat”) fel kell tüntetni.

IV.4.3) **A pályázatok (pályaművek) vagy részvételi jelentkezések benyújtásának határideje**

Dátum: 5.11.2012 - 10:00

IV.4.4) **A pályázat (pályamű) benyújtására történő felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére**

Dátum: 26.11.2012

IV.4.5) **Az a nyelv/azok a nyelvek, amelye(ke)n a projektek vagy a részvételi kérelmek elkészíthetők**

magyar.

IV.5) Díjak és a bíráló bizottság (zsűri)

IV.5.1) Díj(ak)ra vonatkozó információk:

Sor kerül díj/díjak odaítélésére: igen

az odaítélendő díjak száma és értéke: Igen válasz esetén az odaítélendő díjak száma és értéke (adott esetben)

A pályaművek díjazására és megvételére összesen bruttó 30 000 000 HUF áll rendelkezésre. A Bíráló Bizottság joga, hogy megfelelő számú és színvonalú pályamű beérkezése esetén a teljes összeget kiadja.

A keretösszegeken belül a díjak összegét úgy kell megállapítani, hogy a legmagasabb díj bruttó 6 000 000 HUF-nál nagyobb, a legalacsonyabb díj bruttó 1 500 000 HUF-nál kevesebb nem lehet. A megvétel legkisebb összege: bruttó 750 000 HUF. A díjak kifizetésére számla alapján kerül sor.

IV.5.2) Az összes pályázónak történő kifizetésekre vonatkozó adatok

Az ajánlatkérő költségtérítést nem fizet.

IV.5.3) A tervpályázati eljárást követő szerződések

A tervpályázati eljárást követően a szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést a pályázat nyertesével vagy a nyertesek valamelyikével kötik meg: igen

IV.5.4) A bíráló bizottság döntése

A bíráló bizottság döntése kötelező a kiíró számára: igen

IV.5.5) A bíráló bizottság tagjainak neve

1. Elnök: Finta Sándor (MÉK, É/1 01-4436)
2. Szakmai titkár: Major-Maróthy Judit (KÉ-T, MMK- 01-1739)
3. Tag: Vitézy Dávid
4. Tag: Ujvári Éva (MÉK, É/2 01-6025)
5. Tag: dr. Csorja Zsuzsanna (KÉ-T, KÉ-SZ, MMK 01-1487)
6. Tag: Takács Viktor (MÉK, BÉ, É/1 01-2175)
7. Tag: Radnay Tibor (KÉ-T, MMK-01-1750)
8. Tag: Erő Zoltán (MÉK, É1-01-2705)
9. Tag: Dévényi Tamás (MÉK, É1 01-0067 /07)

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: igen

Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra: A 4-es metró projekt megvalósítása az Új Magyarország Fejlesztési Terv, Közlekedés Operatív Program (KözOP), „Városi és elővárosi közösségi közlekedés fejlesztése” című fejezetben kiemelt prioritást élvez. A projekt megvalósításához a Főváros 2008. május 7-én Kohéziós Alap Támogatási Kérelmet tartalmazó pályázati anyagot nyújtott be a Közreműködő Szervezethez (projekt azonosító: KÖZOP-5.1.0-07-2008-0001). Az Európai Bizottság 2009. szeptember 2-án hozott határozata szerint a projekt I. szakaszának (Budapest Kelenföld - Budapest Keleti pu.) megvalósítását Kohéziós Alapból támogatja.

VI.2) További információk:

1.) A Bíráló Bizottság szakértői:

Műszaki szakértők:

Főpolgármesteri Hivatal - város építészet - Maczák Johanna.

Főpolgármesteri Hivatal - építészet - Hatvani Ádám.

Főpolgármesteri Hivatal - építészet - Váncza László.

Budapesti Közlekedési Központ - közlekedés ép. - Tarsoly András.

Budapesti Közlekedési Központ - város építészet - Dományi Bálint.

Budapesti Közlekedési Központ - közlekedés ép. - Ambrus Dávid.

Budapesti Közlekedési Központ - közlekedés ép. - Horn Gergely.
DBR Projekt Igazgatóság - közlekedés ép. - Horváth Péter Róbert.
Jogi szakértő: dr. Misefay Tibor jogi és közbeszerzési szakértő.

A Bírálóbizottság póttagjai:

11. Póttag: Hatvani Ádám (póttag) (MÉK, É/1 01-0452)
10. Póttag: Maczák Johanna (póttag) (MÉK, É/1 01-1471)tag) (MÉK, É/1 01-0452)
12. Póttag: Váncza László (póttag) (MÉK, É/1 01-2292 /12)
13. Póttag: Horn Gergely (póttag)

A póttagok csak a bíráló bizottság valamely rendes tagjának a betegsége, illetve egyéb okból történő távolléte esetén vehetnek rész - bíráló bizottsági tagként - a bizottság munkájában.

2.) A részvételi dokumentáció átvétele:

Kiíró a részvételi jelentkezések összeállításához részvételi dokumentációt készített. A részvételi jelentkezés benyújtásának feltétele a részvételi dokumentáció megvásárlása. A dokumentáció másra nem ruházható át, közzé nem tehető. A részvételi dokumentációba regisztrációt követően a részvételi jelentkező betekinthez, de ebben az esetben is az érvényes jelentkezés feltétele a részvételi dokumentáció árának a kiíró bankszámláján történő jóváírása, legkésőbb a részvételi jelentkezési határidőig. Közös részvételi jelentkezés esetén elegendő az egyik tagnak megvásárolnia a dokumentációt.

A részvételi dokumentáció - befizetés igazolásával egyidejűleg - átvehető munkanapokon 9:00-12:00, valamint 13:00-14:00 óra között, a jelentkezési határidő lejártának napján pedig 8:00-10:00 óra között az "A" melléklet II) pontjában megadott címen. (BKV Zrt. DBR Metró Projekt Igazgatóság, MAGYARORSZÁG, 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1. III. em.).

3.) A részvételre jelentkezők a részvételi jelentkezéssel kapcsolatban legkésőbb a részvételi jelentkezési határidőt megelőző 8. napig, kizárólag írásban tehetnek fel kérdéseket a Kiíró részére. A kérdésekre a válaszokat Kiíró legkésőbb a részvételi jelentkezési határidőt megelőző 4. napig e-mailen küldi meg a részvételi dokumentációt már megvásárló jelentkezőknek. Határidőn túl érkezett kérdéseket a Kiíró nem válaszolja meg.

4.) A Kiíró a Kbt. 24. § (1) bekezdése alapján a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek elkerülése miatt előírja, hogy egy személy vagy szervezet csak egy részvételi jelentkezésben szerepelhet vagy önállóan, vagy közös jelentkezőként, vagy a felhívás III.1.) pont „II.b) A részvételre jelentkező tervezési jogosultságának igazolása” alpontja szerinti tervező szakemberként.

5.) A részvételi jelentkezések beadásának helye: az „A.” melléklet III) pontjában megjelölt cím titkárságán személyesen, vagy postai úton. A részvételi jelentkezéseket négy példányban, melyből 1 példány eredeti és három példány másolat, zárt borítékban vagy csomagban kell benyújtani. A részvételi jelentkezések a beadás helyére és a IV.4.3) pont szerinti határidőre történő beérkezése a részvételre jelentkező felelőssége. A Bíráló Bizottság a határidő után benyújtott, vagy a jelen hirdetmény és a részvételi dokumentációban felsorolt dokumentumokat - a hiánypótlási felszólítást követően - sem tartalmazó részvételi jelentkezéseket bírálat nélkül kizárja.

6.) A hiánypótlás lehetőségét a Kiíró csak a tervpályázat első, részvételi szakaszában biztosítja.

7.) A részvételi forduló eredményhirdetésére 2012.11.21-én 11.00 órakor az „A.” melléklet III. pontjában megjelölt cím tárgyalójában kerül sor.

A kiválasztott jelentkezőknek (meghívottaknak) a pályamű benyújtásához szükséges dokumentációt a Kiíró/ Ajánlatkérő a részvételi szakasz eredményhirdetését követő öt napon belül postán, vagy közvetlenül adja át.

8.) A Kiíró (Ajánlatkérő) a 305/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (8) bekezdése alapján a Bíráló Bizottság részére előírta, hogy - a tervszolgáltatás megrendelésére szolgáló, a Kbt. 94. § (5) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban az árverseny biztosítása érdekében - több pályamű

részesüljön díjazásban és a bírálóbizottság köteles legalább az első és a második helyen rangsorolt, díjazásban részesült pályázót a Kormányrendelet (7) bekezdés k) pontja szerint ajánlani ajánlattételre felhívni.

A bírálóbizottság az ajánlatkérő ilyen előírása ellenére is jogosult kizárólag az első díjas pályázót ajánlani a közbeszerzési eljárásban részvételre, amennyiben a második díjas pályamű szakmai színvonalában az első díjazotthoz képest jelentősen alacsonyabb értéket képvisel, valamint ilyen esetben is jogosult olyan ajánlást tenni, hogy ne kerüljön sor hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás lefolytatására. Ha a bírálóbizottság több díjazásban részesült pályázót ajánl a közbeszerzési eljárásban részvételre, a bírálóbizottság által ajánlott összes pályázónak ajánlattételi felhívást kell küldeni.

9.) Részvételre jelentkezőnek jelentkezésében különösen nyilatkoznia kell arról, hogy a kiírásban meghirdetett tervezési feladat elkészítésére vállalkozik. Továbbá vállalnia kell, hogy a tervpályázat nyertesévé, illetve nyertesei közé való nyilvánítása, vagy a Bírálóbizottság által, a közbeszerzési eljárásban ajánlattételre felhívni ajánlott pályázók közé való besorolása esetén a tervszolgáltatás megrendelésére irányuló, a Kbt. szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos, közbeszerzési eljárásban részt vesz.

A közbeszerzési eljárásban a továbbtervezésre vonatkozó tervezői szerződést a Kiíró a Magyar Építész Kamara Építészeti Alkotások és Szolgáltatások Ajánlott Díjszámítási Szabályzata alapján kívánja megkötni. A tervezési díj megállapítása a tervezett létesítmény becsült építési költségén alapuló módszer alapján történik.

10.) A részvételi dokumentáció tartalmazza a tervszolgáltatás megrendelésére szolgáló, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás nyertesével kötendő szerződés feltételeit.

A tervezési szerződést megkötő tervezőnek éves szinten legalább 100 000 000 HUF keretösszegű tervezői felelősségbiztosítást kell fenntartania a tervezési szerződés teljesítési ideje alatt.

A tervezési szerződést megkötő tervezőnek az Egyösszegű nettó Ajánlati ár (tervezési díj) 5 %-a mértékű Teljesítési Biztosítékot kell nyújtania, melynek a szerződéskötéstől kezdődően a jogerős építési engedély megszerzését követő 270 napig kell érvényben maradnia.

VI.3) **Jogorvoslati eljárás**

VI.3.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó utca 5.

1026 Budapest

MAGYARORSZÁG

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +36 18828594

Internetcím: www.kozbeszerzes.hu

Fax: +36 18828593

VI.3.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: A Kbt. 137. §-a alapján.

VI.3.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó u. 5.

1026 Budapest

MAGYARORSZÁG

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +36 18828594

Internetcím: www.kozbeszerzes.hu

Fax: +36 18828593

VI.4) **E hirdetmény feladásának időpontja:**
12.10.2012